

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт динамики систем и теории управления имени В.М. Матросова
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИДСТУ СО РАН)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ИДСТУ СО РАН
академик

И.В. Бычков
2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения аттестации работников ИДСТУ СО РАН,
занимающих должности научных работников

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок аттестации научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института динамики систем и теории управления имени В.М. Матросова Сибирского отделения Российской академии наук (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минобрнауки РФ от 27 мая 2015 г. № 538 «Об утверждении порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Аттестация проводится с целью подтверждения соответствия работников занимаемым ими должностям научных работников на основе оценки результатов их профессиональной деятельности.

1.4. Аттестации подлежат штатные научные работники Института, а также научные работники, работающие по совместительству, с которыми заключены бессрочные трудовые договоры.

1.5. Аттестации не подлежат:

- а) научные работники, трудовые договоры с которыми заключены на определённый срок;
- б) беременные женщины;
- в) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- г) работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.6. Аттестация работников, перечисленных в подпунктах «в» и «г» пункта 1.5. настоящего Положения, возможна не ранее чем через один год после их выхода из указанных отпусков.

1.7. При проведении аттестации работников объективно оцениваются:

- результаты научной деятельности работников и (или) результаты деятельности возглавляемых ими подразделений (научных групп) в динамике за период, предшествующий аттестации, в том числе достигнутые работниками количественные показатели результативности труда;
- личный вклад работников в развитие науки, решение научных проблем в соответствующей области знаний и влияние такого вклада на результативность и развитие Института;

– повышение личного профессионального уровня и (или) профессионального уровня научных работников возглавляемых работниками подразделений (научных групп).

1.8. Аттестация проводится не чаще одного раза в два года и не реже одного раза в пять лет.

II. Аттестационная комиссия

2.1. Для проведения аттестации в Институте приказом директора создается аттестационная комиссия. Копия приказа об аттестационной комиссии, положение об аттестационной комиссии, её состав и порядок работы определяются Институтом и размещаются на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.2. Состав аттестационной комиссии формируется из числа членов ведущих учёных Института и в обязательном порядке включает директора Института, представителя выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) Института, а также ведущие учёные, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

2.3. Состав аттестационной комиссии формируется с учётом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения

2.4. Численность и персональный состав аттестационной комиссии устанавливается приказом директора Института.

2.5. Председателем аттестационной комиссии является директор Института. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки и других уважительных причин) председателя аттестационной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии. Функции секретаря комиссии исполняет уполномоченный работник Института, обеспечивающий внесение сведений о результатах в Базу в соответствии с разделом III настоящего Положения.

III. Информационная база (далее База)

3.1. В целях проведения аттестации и с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, Институт ведет Базу, содержащую сведения о результатах научной деятельности работников по форме, указанной в Приложении № 1.

3.2. Сведения о результатах научной деятельности работников вносятся в Базу, как правило, непосредственно самим работником по мере необходимости, в том числе при получении новых результатов, а в отдельных случаях – уполномоченным работником Института. Уполномоченный сотрудник устанавливается распоряжением по Институту.

3.3. Сведения о результатах научной деятельности работников могут быть получены Институтом из государственных информационных и других систем с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.4. В целях контроля полноты и достоверности сведений о результатах, содержащихся в Базе, Институт предоставляет научному работнику доступ к Базе в части, относящихся к нему сведений.

3.5. Проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в Базе,

осуществляет сам работник в течение 20-ти календарных дней со дня оповещения его о проведении аттестации. При обнаружении неактуальных сведений о себе вправе обратиться в научно-организационный отдел Института с просьбой об устранении неточностей или внести изменения самостоятельно.

IV. Порядок проведения аттестации

4.1. Решение о проведении аттестации работников, дате, месте и времени проведения аттестации принимается директором Института и доводится до сведения работников, подлежащих аттестации, не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации, под роспись, а так же с помощью отправки работнику электронного сообщения.

4.2. Аттестуемый работник имеет право лично присутствовать на заседании аттестационной комиссии при рассмотрении его показателей результативности труда, а также представить аттестационной комиссии любые дополнительные сведения по своему усмотрению в дополнение к сведениям, указанным в данном Положении.

4.3. Аттестуемый работник проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в Базе, а при необходимости осуществляет их корректировку в срок, заканчивающийся не позднее, чем за 10 дней до дня проведения аттестации.

4.4. В целях проведения аттестации по каждой должности научных работников Институт определяет перечень количественных показателей результативности труда (Приложение № 2), применяемый в целях проведения аттестации.

4.5. Значения соответствующих количественных показателей результативности труда устанавливаются Институтом не позднее, чем за два года до проведения очередной аттестации.

4.6. Институт под роспись ознакомляет научного работника с установленным согласно занимаемой им должности перечнем количественных и качественных показателей результативности труда.

4.7. Аттестация проводится путём количественной и качественной оценки результативности труда работников на основе содержащихся в Базе сведений о результатах трудовой деятельности работников, которая ведётся в соответствии с разделом III настоящего Положения. При проведении такой оценки учитываются личные результаты и (или) личный вклад работника и (или) вклад возглавляемого работником подразделения (научной группы) по следующим направлениям:

- формирование новых целей, направлений и тематик научной, научно-технической, инновационной деятельности Института;
- соответствие количественных и качественных показателей результативности труда работника целям и задачам Института, ожидаемому вкладу работника в результативность Института с учётом эквивалентных показателей научных организаций референтной группы, в которую входит Институт;
- количественные и качественные показатели результативности труда работника, полученные им, в том числе возникающие в ходе выполнения основных научных, научно-технических проектов Института.

4.8. Уполномоченный работник Института при подготовке к аттестации проводит сопоставление достигнутых количественных показателей результативности труда количественным показателям результативности труда, установленным для работника в индивидуальном перечне (согласно пункту 4.4) настоящего Положения. В случае, если при сопоставлении установлено достижение (превышение) запланированных количественных показателей результативности труда, работник считается аттестованным. В противном случае вопрос выносится на заседание аттестационной комиссии.

4.9. Аттестационной комиссией на основе всестороннего рассмотрения результатов работы научного работника принимается одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность научного работника и причины несоответствия).

В последнем случае аттестационная комиссия вправе сформулировать свои предложения для представления директору Института о последующем трудоустройстве сотрудника.

4.10. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии и оформляется протоколом. При аттестации работника, являющегося членом аттестационной комиссии, решение аттестационной комиссии принимается в его отсутствие в общем порядке. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей её членов. При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на аттестационной комиссии.

4.11. Выписка из протокола заседания аттестационной комиссии, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве работника, наименовании его должности, дате заседания аттестационной комиссии и результате голосования, принятом аттестационной комиссией решение в течение 10-ти календарных дней с момента принятия решения направляется работнику и размещается Институтom в единой информационной системе по адресу "ученые-исследователи.рф".

4.12. Материалы аттестации работников передаются аттестационной комиссией в дирекцию Института не позднее 5-ти рабочих дней со дня проведения заседания аттестационной комиссии для организации хранения и принятия решений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.13. Работник вправе обжаловать результаты аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ученый секретарь ИДСТУ СО РАН
к.т.н.



Е.С. Ферферов

**Перечень сведений, предоставляемых для определения показателей результативности
труда работника, подлежащего аттестации**

№ п/п	Количественный показатель результативности труда научных работников	Единица измерения	Комментарий
1.	Число публикаций работника, индексируемых в русских и международных информационно- аналитических системах научного цитирования	шт.	Учитываются все рецензируемые публикации (статьи в журналах, труды конференций, тезисы докладов) за отчетный период, размещенные в информационно-аналитических системах научного цитирования Web of Science, Scopus, РИНЦ (переводные публикации учитываются один раз).
2.	Количество научных конференций, в которых работник принял личное участие	шт.	Учитываются все российские и международные конференции за отчётный период, в которых работник лично выступал с докладом с разбиением по типу доклада: пленарный, секционный, стендовый.
3.	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтённых в государственных информационных системах	шт.	Учитываются результаты, сведения о которых внесены в единую государственную информационную систему учета научно- исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ гражданского назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно- исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ гражданского назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1956; 2014, № 47, ст. 6555) и в единый реестр результатов научно- исследовательских, опытно- конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации и от 26 февраля

			2002 г. № 131 «О государственном учете результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ военного, специального и двойного назначения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 9, ст. 935; 2011, № 15, ст. 2138; № 37, ст. 5242; 2014, № 21, ст. 2718) и иными нормативными правовыми актами.
4.	Численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования (программу магистратуры, программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) и успешно защитивших выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) или научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание учёной степени кандидата наук	чел.	Учитываются лица, успешно защитившие выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) для присвоения квалификации (степени) магистра или научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание учёной степени кандидата наук, которая выполнена под руководством работника.
5.	Участие работника в научно-исследовательских проектах	шт.	Учитываются проекты (ПФНИ Президиума РАН, СО РАН, РФФИ, РФФИ, гранты Президента, международные проекты), в которых работник принимал участие с указанием роли (руководитель проекта, руководитель блока, исполнитель).

Приложение № 2
к Положению о порядке проведения
аттестации работников ИДСТУ СО РАН,
занимающих должности научных
работников

**Критерии аттестационных оценок научных работников по достигнутым результатам
за 5 последних лет**

№ п/п	Количественный показатель результативности труда научных работников	мнс	нс	спс	внс	гнс	зав. лаб., зав. отд.	зам. дир.
1.	Число публикаций работника, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования	4	6	8	10	13	11	11
	из них в Web of Science, Scopus	1	2	3	4	7	5	5
2.	Количество научных конференций, в которых работник принял личное участие	3	5	5	5	5	5	5
3.	Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтённых в государственных информационных системах		1	1	1	1	1	1
4.	Численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования (программу магистратуры, программу подготовки научно-					1	1	

№ п/п	Количественный показатель результативности труда научных работников	мнс	нс	снс	внс	гнс	зав. лаб., зав. отд.	зам. дир.
	педагогических кадров в аспирантуре) и успешно защитивших выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию) или научно- квалификационную работу (диссертацию) на соискание учёной степени кандидата наук							
5.	Участие работника в научно- исследовательских проектах	1	1	2	2	2	2	2